

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
Р.А. Чмир  
«23» апреля 2025 г.

**ПРОГРАММА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) Психология и педагогика начального образования

Квалификация: бакалавр

Мичуринск – 2025

## Содержание

	Стр.
1. Вид практики, способ и форма проведения	3
2. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Место производственной практики научно-исследовательская работа в структуре образовательной программы	13
4. Объем производственной практики научно-исследовательская работа	14
5. Содержание производственной практики научно-исследовательская работа	15
6. Формы отчётности по производственной практике научно-исследовательская работа	17
7. Фонд оценочных средств по производственной практике научно-исследовательская работа	20
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики научно-исследовательская работа	24
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	25
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики научно-исследовательская работа	26
11. Приложения	30

## 1. Вид практики, способ и форма проведения

### **Вид практики:**

производственная.

### **Тип учебной практики:**

научно-исследовательская работа

### **Способ проведения:**

По способу проведения практика является стационарной (проводится в университете, либо в профильной образовательной организации, расположенной на территории г. Мичуринска) и выездной (обучающиеся имеют право проходить практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в образовательных организациях за пределами г. Мичуринска).

### **Форма проведения:**

практика проходит в сроки, предусмотренные учебным планом, практика проводится дискретно (по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики).

**Цели** овладение профессиональными навыками проведения всех видов психолого-педагогических исследований, укрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, формирование навыков педагогического анализа образовательной среды в разных организациях образования; развитие профессиональной рефлексии.

### **Задачи** производственной практики научно-исследовательская работа:

- приобретение практических навыков самостоятельной исследовательской деятельности;
- выработка умений применять полученные знания при решении конкретных исследовательских задач;
- изучение особенностей исследовательской деятельности в образовательных организациях разного типа и вида;
- овладение профессиональными навыками проведения всех видов психолого-педагогических исследований;
- овладение необходимыми профессиональными навыками для работы в общеобразовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и среднего профессионального образования, а также в образовательных организациях дополнительного профессионального образования;
- формирование навыков педагогического анализа образовательной среды в разных организациях образования;
- овладение умениями педагогического анализа содержания и проведения основных видов работ педагога-психолога и воспитательных мероприятий в образовательной организации;
- овладение навыками работы с грантами, творческими и исследовательскими проектами;
- развития профессиональной рефлексии.

Таким образом, данные задачи практики направлены на формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Требования к организации производственной практики научно-исследовательская работа определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы

высшего образования» от 27.11.2015 № 1383;

- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При прохождении производственной практики научно-исследовательская работа учитываются трудовые функции профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)» (учитель, воспитатель) (Зарегистрирован в Минюсте России 06.12.2013 № 30550);

1.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Производственная практика научно-исследовательская работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Настоящая программа практики обучающихся разработана в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утверждённым 22 февраля 2018 г. № 122, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383.

Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет» от 23.09.2016.

При определении мест производственной практики научно-исследовательская работа для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, и согласовываются с организацией (предприятием) по месту проведения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная практика научно-исследовательская работа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

## **2. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Обучающийся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование готовится к выполнению профессиональной деятельности, соответствующей следующим профессиональным стандартам:

1.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

1.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

В результате прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и трудовые действия:

#### А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- планирование и проведение учебных занятий;
- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;
- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- формирование универсальных учебных действий;
- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);
- формирование мотивации к обучению;
- объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

#### А/02.6 Воспитательная деятельность

- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- проектирование и реализация воспитательных программ;
- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;

- формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

#### А/03.6 Развивающая деятельность

- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;
- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;
- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;
- оказание адресной помощи обучающимся;
- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;
- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.

#### В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования

- участие в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации;
- планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами;
- организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста;
- участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста;

- реализация педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;
- развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития;
- формирование психологической готовности к школьному обучению;
- создание позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;
- организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;
- организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;
- активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;
- организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.

#### В/02.6 Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования

- проектирование образовательного процесса на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к учебной;
- формирование у детей социальной позиции обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе;
- формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования;
- объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек;
- организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;
- корректировка учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек;
- проведение в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе.

#### А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

- набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);
- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения

обучающихся на учебных занятиях;

- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);

- текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;

- разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы

А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы

- планирование подготовки досуговых мероприятий;

- организация подготовки досуговых мероприятий;

- проведение досуговых мероприятий.

А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания

- планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

- проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся;

- организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;

- обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей.

А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы

- контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);

- контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (для преподавания по программам в области искусств);

- анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки;

- оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.

А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;

- определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);

- определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;

- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;

- ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).



В/01.6 Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых

- организация разработки и(или)разработка программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;
- организация и(или)проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;
- формирование предложений по определению перечня, содержания дополнительных образовательных программ, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования

- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;
- контроль и оценка качества программно-методической документации;
- организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации;
- организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.

В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ

- посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогическими работниками;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса;
- организация дополнительного профессионального образования педагогических работников под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий

- планирование массовых досуговых мероприятий;
- разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;
- осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий;
- планирование подготовки мероприятий;
- организация подготовки мероприятий;
- проведение массовых досуговых мероприятий;
- анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий.

С/02.6 Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых

- планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющих обучающихся и привлечения новых обучающихся;
- организация набора и комплектования групп обучающихся;
- взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.

Производственная практика научно-исследовательская работа направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Обучающийся, освоивший программу учебной ознакомительной практики, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями*:

ОПК-1 -Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-6- Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ();

*профессиональными компетенциями:*

ПК-1- Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов;

ПК-3- Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи ;

ПК-4- Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся;

ПК-5- Способен осуществлять просветительскую деятельность в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного;

ПК-7- Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований

### **Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания**

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Категория общепрофессиональных компетенций – Правовые и этические основы профессиональной деятельности					
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> – Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации	Не может понять и объяснить сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации	Допускает ошибки при понимании и объяснении сущности приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации	Достаточно успешно понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации	Уверенно понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации
	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> – Осуществляет профессиональную	Не может осуществлять профессиональную	Допускает ошибки при осуществлении	Достаточно успешно осуществляет	Уверенно осуществляет профессиональную

	деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	ную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, при обеспечении конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
	ИД-3 <sub>ОПК-1</sub> – Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	<b>Не может</b> соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	<b>Допускает ошибки</b> при соблюдении правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	<b>Достаточно успешно</b> соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	<b>Уверенно</b> соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций

**Категория общепрофессиональных компетенций – Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности**

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> – Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<b>Не может</b> демонстрировать знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<b>Достаточно успешно</b> демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<b>Уверенно</b> демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> – Использует психолого-	<b>Не может</b> использовать психолого-	<b>Допускает ошибки</b> при использовании	<b>Достаточно успешно</b> использует	<b>Уверенно</b> использует психолого-

	педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ИД-3 <sub>ОПК-1</sub> – Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий	<b>Не может</b> проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий	<b>Допускает ошибки</b> при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий	<b>Достаточно успешно</b> проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий	<b>Уверенно</b> проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий
<b>Тип задач профессиональной деятельности: сопровождение</b>					
ПК-1. Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> – Знает методы психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Не знает</b> методов психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний методов психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Хорошо</b> знает методы психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Уверенно</b> знает методы психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов
	ИД-2 <sub>ПК-1</sub> – Умеет осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Не умеет</b> осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Хорошо</b> умеет осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Уверенно</b> умеет осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов

	результатов	личностных результатов	достижения метапредметных и личностных результатов	ых и результатов	результатов
	ИД-3 <sub>ПК-1</sub> – Владеет методами психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Не владеет</b> методами психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации методов психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Хорошо</b> владеет методами психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<b>Уверенно</b> владеет методами психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов
ПК-3. Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи	ИД-1 <sub>ПК-3</sub> – Знает закономерности возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии решения коррекционно-развивающих задач	<b>Не знает</b> закономерностей возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартных методов и технологий решения коррекционно-развивающих задач	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний закономерностей возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; и стандартных методов и технологий решения коррекционно-развивающих задач	<b>Хорошо</b> знает закономерности возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии решения коррекционно-развивающих задач	<b>Уверенно</b> знает закономерности возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии решения коррекционно-развивающих задач
	ИД-2 <sub>ПК-3</sub> – Умеет использовать стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи	<b>Не умеет</b> использовать стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений использовать стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи	<b>Хорошо</b> умеет использовать стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи	<b>Уверенно</b> умеет использовать стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи
	ИД-3 <sub>ПК-3</sub> – Владеет стандартными методами и технологиями, позволяющими решать коррекционно-развивающие задачи	<b>Не владеет</b> стандартными методами и технологиями, позволяющими решать коррекционно-развивающие задачи	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации стандартных методов и технологий, позволяющих решать коррекционно-развивающие задачи	<b>Хорошо</b> владеет стандартными методами и технологиями, позволяющими решать коррекционно-развивающие задачи	<b>Уверенно</b> владеет стандартными методами и технологиями, позволяющими решать коррекционно-развивающие задачи
ПК-4. Способен	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> – Знает теорию,	<b>Не знает</b> теории,	<b>Допускает ошибки</b> при	<b>Хорошо</b> знает теорию,	<b>Уверенно</b> знает теорию,

использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	методологию диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	методологии диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	демонстрации знаний теории, методологии диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	методологию диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	методологию диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся
	ИД-2 <sub>ПК-4</sub> – Умеет диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности детей и обучающихся	<b>Не умеет</b> диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности детей и обучающихся	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности детей и обучающихся	<b>Хорошо</b> умеет диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности детей и обучающихся	<b>Уверенно</b> умеет диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности детей и обучающихся
	ИД-3 <sub>ПК-4</sub> – Владеет методами диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	<b>Не владеет</b> методами диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации методов диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	<b>Хорошо</b> владеет методами диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	<b>Уверенно</b> владеет методами диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся
ПК-5. Способен осуществлять просветительскую деятельность в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности и участников образовательного процесса	ИД-1 <sub>ПК-5</sub> – Знает принципы, формы, методы и приемы осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с учетом индивидуальных возможностей обучающихся и профессиональных потребностей педагогов	<b>Не знает</b> принципов, форм, методов и приемов осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с учетом индивидуальных возможностей обучающихся и профессиональных потребностей педагогов	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний принципов, форм, методов и приемов осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с учетом индивидуальных возможностей обучающихся и профессиональных потребностей педагогов	<b>Хорошо</b> знает принципы, формы, методы и приемы осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с учетом индивидуальных возможностей обучающихся и профессиональных потребностей педагогов	<b>Уверенно</b> знает принципы, формы, методы и приемы осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с учетом индивидуальных возможностей обучающихся и профессиональных потребностей педагогов
	ИД-2 <sub>ПК-5</sub> – Умеет осуществлять просветительскую деятельность с различными категориями субъектов образовательного процесса	<b>Не умеет</b> осуществлять просветительскую деятельность с различными категориями субъектов образовательного процесса	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений осуществлять просветительскую деятельность с различными категориями субъектов образовательного процесса	<b>Хорошо</b> умеет осуществлять просветительскую деятельность с различными категориями субъектов образовательного процесса	<b>Уверенно</b> умеет осуществлять просветительскую деятельность с различными категориями субъектов образовательного процесса

			процесса		
	ИД-3 <sub>ПК-5</sub> – Владеет технологиями осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса	<b>Не владеет</b> технологиями осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации технологий осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса	<b>Хорошо</b> владеет технологиями осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса	<b>Уверенно</b> владеет технологиями осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса
ПК-7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	ИД-1 <sub>ПК-7</sub> – Знает основные закономерности психологической науки; методы проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов	<b>Не знает</b> основных закономерностей психологической науки; методов проведения научных исследований в области психологии, критериев оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний основных закономерностей психологической науки; методов проведения научных исследований в области психологии, критериев оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов	<b>Хорошо</b> знает основные закономерности психологической науки; методы проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов	<b>Уверенно</b> знает основные закономерности психологической науки; методы проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов
	ИД-2 <sub>ПК-7</sub> – Умеет анализировать и оценивать научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик	<b>Не умеет</b> анализировать и оценивать научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений анализировать и оценивать научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик	<b>Хорошо</b> умеет анализировать и оценивать научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик	<b>Уверенно</b> умеет анализировать и оценивать научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик
	ИД-3 <sub>ПК-7</sub> – Владеет критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	<b>Не владеет</b> критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации критериев научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	<b>Хорошо</b> владеет критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	<b>Уверенно</b> владеет критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований

				исследований	
--	--	--	--	--------------	--

***В результате освоения программы практики обучающиеся должны:***

**знать** Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации; Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов; закономерности возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии решения коррекционно-развивающих задач; теорию, методологию диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся; принципы, формы, методы и приемы осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с учетом индивидуальных возможностей обучающихся и профессиональных потребностей педагогов; основные закономерности психологической науки; методы проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов;

**уметь:** Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности; Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов; использовать стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи; диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности детей и обучающихся; осуществлять просветительскую деятельность с различными категориями субъектов образовательного процесса; анализировать и оценивать научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик;

**владеть:** Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; методами психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов; стандартными методами и технологиями, позволяющими решать коррекционно-развивающие задачи; методами диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся; технологиями осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса; критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований

### **3. Место производственной практики научно-исследовательская работав структуре образовательной программы**

Производственная практика научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практика» обязательной части и входит в модуль «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса» (Б2.О.02.02(П)). Является обязательным блоком



основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, представляет собой комплекс заданий, непосредственно ориентированных на научную и профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Прохождение производственной практики научно-исследовательская работа является неотъемлемым компонентом образовательной программы бакалавров, обучающихся по направлению 44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование», готовящихся главным образом к психолого-педагогической деятельности. Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики, могут содержательно сочетаться (по договоренности с руководителем) с заданиями по педагогической практике и тематикой выпускной квалификационной работы, защищаемой на финальной стадии обучения.

Практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и представляет собой комплекс мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к педагогической, психолого-педагогической деятельности. Практика обеспечивает сочетание теоретической и практической подготовки обучающегося к профессиональной деятельности. Практика находится в неразрывной логической и содержательно-методической связи с другими частями ОПОП, поскольку основывается на материале предметов, изученных обучающимся, и способствует более основательному восприятию материала предметов, изучение которых предполагается в дальнейшем.

Производственная практика научно-исследовательская работа является ответственным этапом в становлении мотивационной сферы будущего педагога-психолога в овладении психолого-педагогическими знаниями, умениями, навыками, компетенциями. Программа практики ориентирована на подготовку гуманного, творческого педагога-психолога образовательной организации.

Для прохождения практики необходимо освоение дисциплин основной части ОПОП, что обеспечивает необходимый уровень сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций, возможность оперирования методами и технологиями обучения, формами текущего контроля. Прохождение производственной практики научно-исследовательская работа необходимо для изучения дисциплин основной части и части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП, а также для последующего прохождения производственной практики научно-исследовательская работа. Практика проводится дискретно: по периодам проведения практик в три этапа.

### 3.1 Матрица соотнесения разделов (этапов) производственной практики научно-исследовательская работа и формируемых в них компетенций

Этапы практики	Количество часов	ОПК-1	ОПК-6	ПК-1	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-7	общее количество компетенций
<b>Подготовительный этап.</b>	<b>10</b>	+	+	+	+	+	+	+	<b>7</b>
<b>Основной этап.</b>	<b>66</b>	+	+	+	+	+	+	+	<b>7</b>
<b>Заключительный этап.</b>	<b>32</b>	+	+	+	+	+	+	+	<b>7</b>
<b>Итого</b>	<b>108</b>								<b>7</b>

## 4. Объем производственной практики научно-исследовательская работа

Общая трудоемкость производственной практики научно-исследовательская работа составляет 3 зачетные единицы, или 108 акад. часов (2 недели); *вид итогового контроля – зачёт.*

#### 4.1 Лекции

№	Темы лекций	Объем в акад. часах	Формируемые компетенции
		8 семестр	
1.	Применение эмпирических методов исследования, сбор данных, обработка и интерпретация результатов исследования. Исследование закономерностей, которые характеризуют изучаемые явления на эмпирическом уровне.	2	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7

#### 4.2 Виды работы и график прохождения производственной практики научно-исследовательская работа

##### Производственная практика научно-исследовательская работа

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Объем практики (в акад. часах) по семестрам и видам работ, включая самостоятель ную работу	Формы Контро- ля
		семестр	
		8	
I.	<b>Подготовительный этап.</b> Организация и проведение инструктажа. Задачи и содержание практики, Разработка рабочего графика (плана). Ознакомление со структурой и направлением деятельности организации (структурного подразделения) - места прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности, приемы оказания первой помощи, методы защиты в чрезвычайных ситуациях.	10	отметка в дневни- ке практики
II.	<b>Основной этап.</b> Проведение пилотажного исследования и описание его результатов. Обработка и оценка фактов, полученных в ходе эксперимента. Исследование закономерностей, которые характеризуют изучаемые явления на эмпирическом уровне. Выступление на научной конференции по проблеме исследования; Организация и участие в проведении семинаров по теме исследования на базе образовательной организации Участие в конкурсах научно-исследовательских работ	66	отметка в дневни- ке практики
III.	<b>Заключительный этап.</b> Проводятся обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Обобщение результатов практики. Подготовка отчетной документации. Обмен опытом на заключительной конференции. <b>Защита отчета о прохождении практики.</b>	30	отметка в дневни- ке практики
		2	Защита отчета о практике
<b>Итого</b>		108	

## 5. Содержание производственной практики научно-исследовательская работа

На практике обучающиеся приобретают и закрепляют навыки профессиональной деятельности согласно требованиям, указанным в ФГОС ВО 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, которые также согласуются с профессиональными стандартами.

Структура практики включает в себя 3 этапа.

### Содержание практики

#### Производственная практика научно-исследовательская работа

№	Структура практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в акад. часах)	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1	Организация и проведение инструктажа; ознакомление со структурой практики, порядком ее прохождения, ведением необходимой документации; инструктаж по технике безопасности.	4	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Участие в конференции
2	Знакомство с образовательной организацией (ОО), с деятельностью педагога, педагога-психолога, детского коллектива.	4	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Дневник прохождения практики
3	Подбор диагностических методик и методологическое обоснование программы исследования	10	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Дневник прохождения практики
4	Знакомство с оборудованием кабинета педагога-психолога. Изучение (и анализ) документации, регламентирующей работу психологической службы ОО. Знакомство с функциональными возможностями кабинета, изучение нормативных документов, плана работы (циклограммы работы, журнала учёта коррекционно-развивающих занятий, журнала учёта консультационной работы).	10	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Дневник прохождения практики
5	Проведение основного этапа экспериментального исследования и описание его результатов. Применение эмпирических методов исследования, сбор данных,	40	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Дневник прохождения практики

	обработка и интерпретация результатов исследования. Исследование закономерностей, которые характеризуют изучаемые явления на эмпирическом уровне			
6	Обработка и оценка фактов, полученных в ходе эксперимента.	10	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Дневник прохождения практики
7	Выступление на научной конференции по проблеме исследования / Организация и участие в проведении семинаров по теме исследования на базе образовательной организации/ Участие в конкурсах научно-исследовательских работ и коммуникационных технологий.	20	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Дневник прохождения практики
8	Обобщение результатов практики. Оформление эмпирического этапа исследования. Подготовка, оформление отчетной документации и ее представление групповому руководителю практики.	8	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Отчет о прохождении и практики
9	Подготовка к защите отчёта по практике. Участие в итоговой конференции по результатам учебной практики на кафедре. Обмен опытом на заключительной конференции.	2	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Доклад и презентация на итоговой конференции
	<b>Всего</b>	<b>108</b>		

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от организации.

*Руководитель практики* от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты практики обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

*Обучающиеся* в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о прохождении практики.

В период прохождения учебной практики по получению профессиональных умений и навыков обучающиеся обязаны:

- своевременно и качественно выполнять задачи, предусмотренные программой практики;
- выполнять все поручения и указания руководителя практики, предусмотренные программой практики;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- регулярно вести дневник о прохождении практики;
- собирать материал, согласно индивидуального плана;
- оформить отчет о прохождении учебной практики по получению профессиональных умений и навыков и представить его для проверки на выпускающую кафедру.

## **6. Формы отчётности по производственной практике научно-исследовательская работа**

По итогам практики обучающийся представляет на кафедру руководителю для проверки выполненные по установленным формам: отчет о практике (Приложение А), рабочий график (план) (Приложение Б), дневник прохождения практики (Приложение В), индивидуальное задание обучающего (Приложение Г), содержание и планируемые результаты практики (Приложение Д), характеристику.

Форма титульного листа отчета представлена в Приложении А.

В отчете о практике содержатся результаты проделанной обучающимся работы с приложением необходимых данных, а также выводы и предложения по практике.

Структура отчёта по практике:

*титульный лист* установленного образца(приложение)с подписью руководителя;  
*оглавление; введение; основная часть; заключение.*

Во введении необходимо осветить цель и задачи практики, задание на практику. Основная часть отчета соответствует заданию на практику. Может состоять из 2 глав с подпунктами. В первой главе дается обзор темы исследования. Во второй главе описывается выполнение индивидуального задания, анализируются полученные результаты (их можно подкрепить графическими материалами, таблицами в приложении, другими иллюстративными материалами).

Заключение подводит итог проведенной работе, содержит выводы, предложения и рекомендации по совершенствованию объекта исследования.

В приложении приводятся рисунки, графики, таблицы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы, нумеровать по возрастанию: 1,2, 3 и т.д. либо в алфавитном порядке. Вверху пишется слово «Приложение». Приложения выносятся после списка литературы.

Список литературы содержит нормативно-правовые акты, монографические, публицистические, статистические источники, использованные при прохождении практики и составлении отчета.

При написании отчета о практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет о практике оформляется на листах формата А 4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или

машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами сверху справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Требования к оформлению табличного материала:

- цифровой материал, используемый в работе, желательно приводить в виде таблиц, включаемых в основную часть работы или в приложение;
- таблицы, входящие в основной текст работы, должны иметь сплошную порядковую нумерацию, в тексте делаются ссылки на таблицу;
- таблица должна иметь название, отражающее ее содержание, которое помещается над таблицей;
- помещенные в работе рисунки и схемы должны иметь свою порядковую нумерацию, причем номер рисунка и его название помещаются под рисунком.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики от университета, защищается комиссией, состоящей из преподавателей выпускающих кафедр (кафедры педагогики и психологии)

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, своевременно представившие отчет по установленной форме. Срок защиты отчета по практике – в течение 5 дней после окончания срока практики.

Защита происходит на заседании кафедры в форме доклада и последующих ответов на вопросы.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его компетентности. Результаты отчета оцениваются по форме, предусмотренной учебным планом.

По окончании практики обучающиеся вместе с отчётом должны представить следующие отчетные документы:

- согласованное индивидуальное задание,
- согласованный рабочий график (план) проведения практики,
- дневник практики (заверенный),

содержание и планируемые результаты практики,  
отзыв (характеристику) руководителя практики.

В процессе прохождения практики обучающийся должен регулярно вести дневник практики, в котором необходимо постоянно фиксировать виды выполняемой работы, задачи, возникающие проблемы и способы их решения. Дневник должен отражать весь процесс производственной практики обучающихся и заполняться последовательно на протяжении всего периода практики.

Дневник прохождения практики должен включать следующие сведения:

- Ф.И.О. обучающегося, год обучения;
- Ф.И.О., ученая степень, должность руководителя практики;
- место прохождения практики;
- цели и задачи практики;
- содержание работ согласно рабочему графику мероприятий (предполагаемых работ), согласованный с руководителем практики;
- отметка о выполнении мероприятий (видов работ);
- проблемы, возникшие при выполнении работ и заданий;
- способы решения возникших проблем;
- подпись обучающегося, подтверждающая выполнение работы;
- подпись руководителя практики, подтверждающая действия обучающегося.

#### Отчет о прохождении практики

На основании материалов дневника практики и самоанализа обучающийся пишет отчет о практике. Отчет должен включать в себя следующую информацию:

- титульный лист отчета, оформленный по образцу;
- цель, задачи, база проведения практики;
- индивидуальный план практики;
- описание и анализ проведенных мероприятий (запланированных действий);
- проблемы, возникшие в ходе практики и способы их решения;
- количественный и качественный анализ полученных данных в ходе научно-педагогической деятельности;
- недочеты, допущенные в ходе исследования, анализ их значимости;
- общие выводы о проделанной научно-педагогической работе;
- оценка собственных профессиональных качеств и компетенций;
- заключение об успешности проведенной работы, общая оценка результатов практики.

По итогам практики обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике или на той или иной работе. Характеристика подписывается руководителем организации (с указанием должности и звания), в которой она проводилась, заверяется гербовой печатью или взаимозаменяемой печатью организации.

Защита отчета о прохождении учебной практики по получению профессиональных умений и навыков происходит на заседании комиссии по защите отчетов в форме доклада и последующих ответов на вопросы. По итогам защиты отчета обучающемуся выставляется оценка.

Итоговая форма контроля по производственной практике научно-исследовательская работа– зачет.

Обучающиеся, выполнившие программу практики и успешно защитившие отчет о прохождении практики, получают зачет, который проставляется в зачетной книжке.

## **7. Фонд оценочных средств производственной практики научно-исследовательская работа**

ФОС представляет собой перечень вопросов, контролирующих теоретическую

подготовку обучающегося по образовательной программе данного направления и компетенции, формируемые при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа , и отчет.

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств производственной практики научно-исследовательская работа**

№ п/п	Контролируемые структурные компоненты практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	<b>Подготовительный этап.</b>	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Дневник и отчет о прохождении практики Вопросы для защиты отчета.	1 9
2	<b>Основной этап.</b>	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Дневник и отчет о прохождении практики Вопросы для защиты отчета.	1 9
3	<b>Заключительный этап.</b>	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Дневник и отчет о прохождении практики Вопросы для защиты отчета.	1 10

Предложенный перечень оценочных средств предусматривает их дополнение (видоизменение) руководителем практики с учетом специфики образовательной деятельности обучающегося. Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе практики подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств практики». Типовой комплект заданий по практике может быть видоизменён в соответствии с образовательной деятельностью обучающегося, согласован с руководителем практики, руководителем выпускающей кафедры.

### **7.2. Перечень вопросов к защите отчёта о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа**

#### **Вопросы для защиты отчета (1 этап)**

Проблемное поле для вопросов на диагностику уровня сформированности следующих компетенций: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7

- Какую нормативно-правовую и программно-методическую документацию, регламентирующую эффективное функционирование образовательной организации и построение учебно-воспитательного процесса вы изучили?
- Были ли проведены мониторинговые исследования по проблемам научно-исследовательского задания, анализ и обобщение актуального состояния объекта и предмета по проблеме научного исследования?
- Каковы функциональные обязанности специалистов, работающих в образовательной организации?
- Какие проблемы на современном этапе актуальны для организации научных исследований и разработки методических рекомендаций по их устранению или коррекции?
- Каким образом может быть проведена экспертиза образовательной среды,



развивающих программ и образовательных технологий с точки зрения оптимального и полноценного развития детей и соответствия современным научным педагогическим подходам к воспитанию, обучению и развитию?

- Как происходило формирование навыков разработки научно-обоснованных рекомендаций и мероприятий по оптимизации образовательного процесса, повышению педагогической и нормативно-правовой компетентности педагогических работников и родителей?

- Каким образом Вы систематизировали, обобщали и распространяли результаты собственного научного исследования в профессиональной области?

- Каким образом Вы способствовали формированию индивидуального, творческого, исследовательского стиля в решении актуальных педагогических и методических проблем в области образования?

- Каким образом в процессе практики происходило формирование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности?

### **Вопросы для защиты отчета (2 этап)**

Проблемное поле для вопросов на диагностику уровня сформированности следующих компетенций: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7

- Какова роль педагогической психологии в организации образовательного процесса?

- Каковы основные тенденции развития современной парадигмы образования на различных уровнях образовательной системы РФ?

- Каковы основные направления развития образовательной организации, на базе которой Вы проходили практику?

- Как происходит формирование плана работы педагога-психолога по направлениям диагностики, консультирования и проектирования?

- Как Вы осуществляли подбор научно-методического инструментария для проведения психолого-педагогического исследования по проблеме научного исследования в образовательной организации?

- Какие Вы готовили и проводили во время практики междисциплинарные психолого-педагогические (и социально-реабилитационные) мероприятия во взаимодействии со смежными специалистами?

- Какие основные принципы современного образования были реализованы в ходе учебной практики?

- Как решалась проблема соотношения обучения, воспитания и развития в ходе учебной практики?

- Как осуществляется индивидуальный и дифференцированный подход в образовательном процессе?

### **Вопросы для защиты отчета (3 этап)**

Проблемное поле для вопросов на диагностику уровня сформированности следующих компетенций: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7

- Какова специфика планирования работы учителя начальной школы?

- Каковы значение организации и проведения в школе праздника «День знаний»?

- Каков уровень речевой подготовки обучающихся в классе, в котором вы проходили учебную практику?

- Как Вы можете охарактеризовать готовность обучающихся к школьным занятиям по математике?

- Как обеспечивается целесообразное обучение обучающихся в различных видах деятельности, способствующих развитию их творческого начала?
- Каковы форма и содержание продуктивного общения субъектов образовательного пространства?
- Какая существует связь между уровнем сформированных готовности ребенка к школе и его успеваемостью?
- Как проектировать учебный процесс с учетом организации самостоятельной деятельности обучающихся в соответствии с их индивидуальными особенностями?
- Какая существует система психологических средств организации коммуникативного взаимодействия, управления своими психологическим состояниями в условиях образовательного процесса?
- Какие есть технологии выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка?

### 7.3 Критерии оценки отчёта о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	10
2.	Полнота раскрытия содержания программы практики	10
3.	Использование фактических данных по теме ВКР (использование самостоятельно полученных экспериментальных данных)	5
4.	Использование информационных технологий	5
5.	Отношение обучающегося, системность, прилежание и т.д.	10
6.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	5
7.	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

### 7.4 Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета

При выставлении оценки за практику учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

*При защите отчета о практике*

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 37-50 баллов;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 25-36 баллов;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 17-25 баллов;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки отчета и его защиты.

### 7.5 Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания <sup>*</sup>	Оценочные средства (кол. баллов)
Подвинутый (75-100 баллов) <i>зачтено</i>	«Зачтено» ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.	Отчет о прохождении практики (37-50 баллов); вопросы при защите отчета (38-50 баллов)
Базовый (50-74 балла) <i>зачтено</i>	«Зачтено» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач мероприятий, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения.	Отчет о прохождении практики (25-36 баллов); вопросы при защите отчета (25-37 баллов)
Пороговый (35-49 баллов) <i>зачтено</i>	«Зачтено» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.	Отчет о прохождении практики (17-25 баллов); вопросы при защите отчета (18-24 баллов)
Низкий	«Не зачтено» заслуживает	Отчет о

(допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) <b>не зачтено</b>	обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса.	прохождении практики (0-17 баллов); вопросы при защите отчета (0-17 баллов)
---------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики научно-исследовательская работа**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2025. – 175 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00732-9. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/D8716EF9-8CFD-4E92-A731-75A0108DE49F>

2. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для академического бакалавриата / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2025. – 348 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-02889-8. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/2F5CC25E-38D0-4A00-8874-2E122AA22901>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

1. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2025. – 186 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00288-1. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/16326763-F3B2-4D3F-902B-138B2405A044>

### **8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);

2. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>)

3. Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>)

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики научно-исследовательская работа, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

Производственная практика научно-исследовательская работа предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с

помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукописи»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **9.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

### **9.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>
10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

**9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
	Мой Офис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно

	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.ru">https://docs.antiplagiat.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphere_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphere_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

#### 9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

#### 9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 9.7. Цифровые технологии, применяемые при прохождении практики

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7
3.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7

#### 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики научно-исследовательская работа

Наименование	Оснащенность специальными	Перечень лицензионного
--------------	---------------------------	------------------------

специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	помещений и помещений для самостоятельной работы	программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 30)	1. Проектор Epson EH-TW450 (инв. № 41013401187) 2. Стенд «Флаг РФ» (80*120см) (инв. № 41013601940) 3. Доска повор. зеленая ДП12 (инв. № 21013600213) 4. Интерактивная доска 100" IQ Board PS S100 (инв. № 41013601786) 5. Комп. Dual Core E5200 (инв. № 41013401134) 6. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 44)	1. Компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17" Falcon EYE 700SL/kb/mouse (инв. № 21013400236, 21013400237, 21013400238) 2. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Монитор 20" Asus ASMS202D Black, 1600x900.0,277mm. 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400439, 21013400448, 21013400452, 21013400472, 21013400497, 21013400498, 21013400510, 21013400511) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows XP, 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (лицензионный договор от 21.03.2018 № 193, бессрочно; лицензионный договор от 10.05.2018 № 193-1, бессрочно). 4. Информационно-образовательная программа «Росметод» (договор от 17.07.2018 № 2135). 5. Факторный личностный опросник Кеттелла (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75). 6. Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75). 7. Цветовой тест Люшера. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75). 8. Мониторинг трудовых мотивов. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75). 9. Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75). 10. Тест Дж. Гилфорда и М. Салливан. Диагностика интеллектуальных и творческих способностей. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	1. Таблица «Простые задачи» (инв. № 41013601974) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013401481) 3. Доска с нотным станом ДК11О1510 Н (инв. № 41013601982) 4. КИД/малыш компл. пособ. (инв. №	



промежуточной аттестации (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Гоголевская, дом № 69) (ауд. 26)	41013800030) 5. Музыкальный центр "LG" LM3565Q (инв. № 41013401448) 6. Рояль «Миньон» (инв. № 41013401462) 7. Видеоплеер LG (инв. № 41013401440)	
Лаборатория промышленного дизайна (393760, Тамбовская область, город Мичуринск, улица К. Маркса, д. 2) (ауд. 12)	1. Ноутбук HP-017 (инв. № 21013400959) 2. Телевизор LG LED 43*43 (инв. № 21013400928) 3. Мобильная стойка NorthBayou (инв. № 21013601358) 4. Стол трансформер "ОРИГАМИ" (из 6 столов) (инв. № 21013601313) 5. Шкаф полузакр.сяч.и боксами для хранения (инв. № 21013601325) 6. Стол для коворкинга (4 шт.) 7. Стул ученический ростовой мягкий (4шт.) 8. Доска классная трехсекционная 9. Стул регулируемый бел., д/с (6 шт.)	1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).
Аудитория Хай-тек (393760, Тамбовская область, город Мичуринск, улица К. Маркса, д. 2) (ауд. 12)	1. Лазерный станок для гравировки и резки Laserman (инв. № 21012400009) 2. Фрезерный станок Monofad SRM-20 (инв. № 21012400008) 3. 3D-принтер Picaso (инв. № 21013400976) 4. Системный комплект (проц., монитор BENQ, клав. и мышь) (инв. № 21013400988) 5. Планшет для рисования WacomOne CTL-472 (10шт.) 6. Шкаф полузакр.сяч.и боксами для хранения (инв. № 21013601324) 7. Стол учителя компьютерный с тумбой 8. Стул для коворкинга (оранж.) 9. Стул ученический ростовой мягкий (9шт.) 10. Стол для коворкинга (4 шт.) 11. Стеллаж металлический полочный 12. Шкаф для хранения учебных пособий полузакр. 13. Вешалка напольная металлич.	1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).
Аудитория Роботехники (393760, Тамбовская область, город Мичуринск, улица К. Маркса, д. 2) (ауд. 12)	1. Системный комплект (монитор BENQ) (инв. № 21013400992, 21013400993, 21013400994, 21013400995, 21013400996, 21013400997, 21013400998, 21013400986, 21013400987) 2. 3D-сканерShiningEiniscanPro+ (инв. № 21012400006) 3. Принтер 3D-Ultimaket (инв. № 21012400007) 4. 3D-принтерZenit (инв. № 21013400991) 5. СетевойэкранD-Link (инв. № 4101047523) 6. Базовый набор LEGO MINDSTORMS код 45544 (10+) (инв. № 21013601351, 21013601352, 21013601353, 21013601354, 21013601355, 21013601356, 21013601357) 7. Дополнительный набор «Космические проекты» код – 45570 (10+) (инв. № 21013601344) 8. Дополнительный набор «Космические проекты» (инв. № 21013601345, 21013601346, 21013601347, 21013601348, 21013601349, 21013601350) 9. Очки виртуальной реальности Oculus (инв. № 21013400955) 10. Очки виртуальной реальности Viva (инв. № 21013400954)	1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).

	11. Очки виртуальной реальности Samsung (4 шт.) 12. Наушники Genesis (9 шт.) 13. Колонки SVEN 14. Обучающий набор по Arduino (7 шт.) 15. Робот-платформа «Малыш» (7 шт.) 16. Робоняша (10 шт.) 17. Гусеничная платформа (10 шт.) 18. Набор анатистатического инструмента Pro-Skit (7 шт.) 19. Робот- платформа «Манипулятор» (7 шт.) 20. Робот-платформа «Дройдик» (7 шт.) 21. Робот-платформа «Quadruped» (7 шт.) 22. Обучающий набор «Уроки и проекты» (7 шт.) 23. LEGO education (от 8+) код – 9688 (7 шт.) 24. Серия Wi-Fi набор (7 шт.) 25. Ресурсный набор LEGO код – 45560 (7 шт.) 26. Зарядное устройство LEGO-45517 (7 шт.) 27. Датчик температуры LEGO-9749 (7 шт.) 28. Мультиметр ЗУБР «Мастер» (7 шт.) 29. Паяльная станция ЗУБР «Мастер» с набором для чистки и лужения жал (7 шт.) 30. Зарядное устройство AAA, Крона, Robiton (7 шт.) 31. Стол учителя с подкатной тумбой (инв. № 21013601316) 32. Стол раскроя (инв. № 21013601311, 21013601312) 33. Стул ученический ростовой мягкий (29 шт.) 34. Шкаф полузакрыт. с яч. и боксами для хранения 35. Шкаф пенал для одежды 36. Стол компьютерный (8 шт.) 37. Стол для коворкинга 38. УНИКУМ (пед. система хранения) 39. Датчик температуры LEGO-9749 40. Мультиметр ЗУБР «Мастер» 41. Паяльная станция ЗУБР «Мастер» с набором для чистки и лужения жал 42. Зарядное устройство AAA, Крона, Robiton	
Помещение для самостоятельной работы (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 23)	1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. Принтер HP Laser Jet 1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).

Обучающийся проходит практику в ниже перечисленных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведение практик.

№ п/п	Образовательное учреждение	№ договора	Срок действия договора
-------	----------------------------	------------	------------------------

1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-1 от 30.10.2020	31.08.2025
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-2 от 30.10.2020	31.08.2025
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 5» «Научно-технологический центр имени И.В. Мичурина» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-3 от 30.10.2020	31.08.2025
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» (МБОУ СОШ № 7) г. Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-4 от 30.10.2020	31.08.2025
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-5 от 30.10.2020	31.08.2025
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №15» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-6 от 30.10.2020	31.08.2025
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17 «Юнармеец»» (МБОУ СОШ № 17 «Юнармеец») г. Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-7 от 30.10.2020	31.08.2025
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18 имени Героя Советского Союза Эдуарда Дмитриевича Потапова» (МБОУ СОШ № 18 имени Э.Д.Потапова) г. Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-8 от 30.10.2020	31.08.2025
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия» (МБОУ гимназия) г. Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-9 от 30.10.2020	31.08.2025
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сосновская средняя общеобразовательная школа №1 Сосновского района Тамбовской области	№ ППОБ-10 от 30.10.2020	31.08.2025
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сосновская средняя общеобразовательная школа №2 Сосновского района Тамбовской области	№ ППОБ-11 от 30.10.2020	31.08.2025
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Никифоровская средняя общеобразовательная школа №1 Никифоровского района Тамбовской области	№ ППОБ-12 от 30.10.2020	31.08.2025
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Заворонежская средняя общеобразовательная школа Мичуринского района Тамбовской области	№ ППОБ-13 от 30.10.2020	31.08.2025
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Никифоровская средняя общеобразовательная школа №2 Никифоровского района Тамбовской области	№ ППОБ-14 от 30.10.2020	31.08.2025
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	№ ППОБ-15	31.08.2025

	учреждение Избердеевская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.В. Кораблина Петровского района Тамбовской области	от 30.10.2020	
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кочетовская средняя общеобразовательная школа Мичуринского района Тамбовской области	№ ППОБ-16 от 30.10.2020	31.08.2025
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Первомайская средняя общеобразовательная школа Первомайского района Тамбовской области	№ ППОБ-17 от 30.10.2020	31.08.2025
18	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Татановская средняя общеобразовательная школа Тамбовского района Тамбовской области	№ ППОБ-18 от 30.10.2020	31.08.2025
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Староюрьевская средняя общеобразовательная школа Староюрьевского района Тамбовской области	№ ППОБ-19 от 30.10.2020	31.08.2025
20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Уваровщинская средняя общеобразовательная школа Кирсановского района Тамбовской области	№ ППОБ-20 от 30.10.2020	31.08.2025
21	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» Мичуринского района Тамбовской области	№ ППОБ-21 от 30.10.2020	31.08.2025

При прохождении Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков материально-техническое обеспечение определяется материально-техническими возможностями принимающей организации.

Программа производственной практики научно-исследовательская работасоставлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование(уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22февраля2018 г. №122

Автор: доцент кафедры педагогики и психологии, к.псх.н. Е.В. Корепанова

доцент кафедры педагогики и психологии, к.п.н. Н.Н. Смагина

Рецензент: профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор пед. наук С.В. Попова

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «26» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «24» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 11 от «02» июня 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «08» июня 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «22» *марта 2021 года.*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «12» *апреля 2021 года.*

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «22» *апреля 2021 года.*

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «29» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 10 от «23» мая 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 10 от «22» июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 9 от «16» апреля 2024 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института  
протокол № 9 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 9 от «23» мая 2024 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «25» марта 2025 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института  
протокол № 8 от «8» апреля 2025 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «23» апреля 2025 года.

Оригинал документа хранится на кафедре педагогики и психологии.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа

в \_\_\_\_\_  
(название организации)

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от организации:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

М.П.

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета \_\_\_\_\_

Мичуринск –20\_\_ г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Составил:  
Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Рабочий график (план)**

проведения практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_  
(тип практики)

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(ФИО)

института \_\_\_\_\_

Направления подготовки \_\_\_\_\_  
направленности (профиля) \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

№ п.п.	Вид выполняемой работы	Сроки выполнения	Формы отчетности

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/  
(подпись обучающегося)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**  
**прохождения производственной практики научно-исследовательская работа**

В \_\_\_\_\_  
(название организации)

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от организации:  
\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Дата прибытия в организацию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от  
организации) М.П.

Дата выбытия из организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от  
организации) М.П.

Мичуринск – 20\_\_ г.

### Содержание записей дневника

Дата	Тема	Содержание проделанной работы	Критические замечания

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

Составил:  
Руководитель практики  
от Университета

(ФИО)

(ФНО)

« 20 Г.

« » 20 Г.

### Индивидуальное задание для обучающегося

(Φ.Ι.Ο.)

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ направление подготовки \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_ институт \_\_\_\_\_

## Типпрактики

## Способ проведения практики

Место проведения практики

Формулировка задания:

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/

(подпись обучающегося)

«            » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Составил:  
Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Содержание и планируемые результаты практики**

\_\_\_\_\_  
(наименование практики согласно учебному плану)

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

(ФИО)

института \_\_\_\_\_

направления подготовки \_\_\_\_\_

направленности (профиля) \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

№ п.п.	Содержание практики (в РПП)	Планируемые результаты (формируемые компетенции вРПП)	Формы текущего контроля

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/ (подпись  
обучающегося)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.